

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим Советом
МОУ «Тавровская СОШ
«Формула Успеха»

Протокол № 1
от «25» августа 2022 года

Утверждаю

директор МОУ «Тавровская
СОШ «Формула Успеха»



В.О. Боболович
Приказ № 64
от «1» сентября 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внесении актуального педагогического опыта в школьный банк данных
муниципального общеобразовательного учреждения
«Тавровская средняя общеобразовательная школа «Формула Успеха»
Белгородского района Белгородской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок внесения актуального педагогического опыта в школьный банк данных МОУ «Тавровская СОШ «Формула Успеха» (далее - Учреждение).

1.2. Банк данных актуального педагогического опыта формируется в методическом кабинете Учреждения.

1.3. Автором актуального педагогического опыта могут выступать:

- руководитель (заместитель) образовательного Учреждения;
- педагогические работники;
- объединения педагогических работников (методические объединения, творческие группы).

1.4. За создание и функционирование школьного банка актуального педагогического опыта отвечает заместитель директора, курирующий вопросы методической работы в Учреждении.

2. Цели и задачи создания информационного банка данных актуального педагогического опыта

2.1. Цель создания информационного банка данных актуального педагогического опыта – информационно-методическое обеспечение инновационных процессов в Учреждении.

2.2. Задачи функционирования информационного банка данных актуального педагогического опыта:

- выявление и сбор информации об актуальном педагогическом опыте;
- организация первичной экспертизы и обобщения актуального педагогического опыта;
- классификация и хранение информации в соответствии с настоящим Положением;
- распространение и внедрение актуального педагогического опыта в практику.

- 3. Критерии актуального педагогического опыта**
- 3.1. Актуальность, то есть соответствие потребностям Учреждения, социальному заказу, тенденциям общественного развития, городской, региональной и федеральной образовательной политике.
- 3.2. Новизна:
- в комбинации элементов известных методик;
 - в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон педагогического труда;
 - в преобразовании образовательной системы: разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач.
- 3.3. Высокая результативность:
- в уровне обученности учащихся;
 - в личностном развитии учащихся;
 - достижение устойчивых положительных результатов на протяжении трех лет.
- 3.4. Оптимальность, то есть достижение более высоких результатов при экономной затрате сил и времени.
- 3.5. Стабильность:
- подтверждение эффективности опыта при некотором изменении условий;
 - достижение устойчивых положительных результатов на протяжении трех лет.
- 3.6. Научность, то есть соответствие основополагающим положениям педагогики, психологии, методики.
- 3.7. Возможность использования опыта в педагогической практике; возможность творческого применения опыта.
- 4. Порядок внесения актуального педагогического опыта в школьный банк данных**
- 4.1. Решение о внесении актуального педагогического опыта в школьный банк принимает Методический совет Учреждения по представлению заместителя директора по методической работе или руководителя школьного методического объединения.
- 4.2. Для внесения актуального педагогического опыта в школьный банк данных необходимо представить в одном экземпляре на бумажках и электронных носителях следующие материалы (в соответствии с Памяткой, Приложение № 3):
- описание опыта;
 - приложения;
 - рецензии на материалы опыта (автором рецензии может быть заместитель директора, руководитель МО, специалист управления образования администрации Белгородского района, сотрудник вуза);
 - профессиональную карту педагога (Приложение № 1).

4.3. Заместитель директора, курирующий вопросы по научно-методической работе заполняет информационную карту на изученный и обобщенный опыт (Приложение № 2).

4.4. Информационная карта на обобщенный опыт, материалы опыта в печатном и электронном виде хранятся в методическом кабинете Учреждения.

4.6. По решению методического совета педагогический опыт, внесенный в школьный банк данных, может быть представлен на рассмотрение Методического совета управления образования администрации Белгородского района для внесения в муниципальный банк данных актуального педагогического опыта.

4.7. Все предоставленные материалы по актуальному опыту являются авторскими и не могут использоваться без разрешения автора опыта.

Дата рождения	
Место рождения	
Базовое образование	
Педагогический стаж, квалификационная категория	
Звания, награды, премии, научные степени	
Участие в научных педагогических конференциях, конкурсах	
Обобщался ли ранее опыт, по какой проблеме (теме)	
Имеются ли публикации (выходные данные)	
Дополнительные сведения	
Факты, достойные упоминания	
Рабочий адрес	
Домашний адрес	
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Электронная почта	
Фамилия, Имя, Отчество	

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРТА ПЕДАГОГА

Приложение № 1

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АКТУАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА ПЕДАГОГА			
I. Общие сведения			
Ф.И.О. автора опыта	Учреждение, в котором работает автор опыта	Должность с указанием преподаваемого предмета	Стаж работы в должности
II. Сущностные характеристики опыта			
1. Тема актуального педагогического опыта (АПО)			
2. Источник изменений (противоречия, новые средства обучения, новые условия образовательной деятельности, др.)			
3. Идея изменений (в чем сущность АПО: в использовании образовательных, информационно-коммуникационных или других технологий, в изменении содержания образования, организации учебного или воспитательного процесса, др.)			
4. Концепция изменений (способы, их преимущества перед аналогами и новизна, ограничения, трудоемкость, риски)			
5. Условия реализации изменений (включая личностно-профессиональные качества педагога и достигнутый им уровень профессионализма)			
6. Результат изменений			
7. Публикации о представленном инновационном педагогическом опыте			
III. Описание актуального педагогического опыта учителя			
IV. Экспертное заключение			
Предполагаемый масштаб и формы распространения изменений			
Фамилия, имя, отчество эксперта, его контактные телефоны, адрес электронной почты, почтовый адрес			

соответствовать национальным проектам, новым направлениям образования.

гуманитарных аспектов содержания естественнонаучных предметов и т.п.). Должна курс, введение деятельности компонента содержания образования, введение приемов изменения содержания образования: например, по стрелковому линии учебного 8. Степень новизны (см. п.2.2. настоящего Положения. Также необходимо описать основе той или иной научной идеи разрабатывается автором опыта).

7. Теоретическая база опыта (здесь необходимо четко указать, что конкретно на система и т.п.).

внешней работы, единая система «уроков-внеклассная работа», лекционно-семинарская 6. Диапазон опыта (отдельная педагогическая ситуация, система уроков, система желаемым состоянием и действующим до момента выявления результатов опыта).

5. Углубленность работы над опытом (с момента обнаружения противоречия между главным, наиболее существенного в деятельности автора опыта.

4. Ведущая педагогическая идея опыта – центральная, основная мысль, вытекающая из опыта и предусматривающая вариативность форм ее применения – это выделение практика и успешно решаются в опыте).

3. Актуальность опыта (анализ соответствия цели и задач опыта социальному заказу общества. Выявление противоречий и затруднений, которые встречаются в массовой микрорайоне, социальной среде, классе).

2. Условия возникновения, становления опыта (необходимые сведения о корректым.

- должны использоваться педагогические и психологические термины должно быть
- должны быть конкретные формулировки;
- в формулировке темы должна быть отражена связь «результат-средство» («средство-результат»), «средство-процесс»;
- соответствовать следующим требованиям:

РАЗДЕЛ I. Структура целостного описания опыта работы.

3см, правое – 1,5см.

размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее- 2см, левое –

- Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman, 14
- Объем приложенных не более 20.
- Объем целостного описания опыта должен составлять не более 15 страниц, должны быть указаны фамилия, имя и отчество автора.
- Все страницы должны быть пронумерованы, в колонтитуле на каждой странице признанных).
- В текстах не допускается сокращение названий и наименований (кроме официально).
- Дополнительные материалы комплектуются в одну папку.
- Все бухгалтерские документы предоставляются в папке со скрепками в единственном экземпляре.

Требования к бухгалтерским носителям

Требования к оформлению документов.

ПАМЯТКА

описания актуального педагогического опыта для внесения в школьный банк данных

Приложение № 3

РАЗДЕЛ II.

Технология опыта.

Описание технологии осуществляется в следующей последовательности:

1. Определение цели (под целью педагогической деятельности понимается мысленное представление конечного результата).
2. Постановка задач, способствующих достижению данной цели.
3. Описание средств достижения цели (методов и форм организации работы).
4. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с поставленными целями и задачами. (Алгоритм осуществления педагогических действий с описанием особенностей технологии автора опыта).

Примечание. При раскрытии технологии опыта ссылки на приложения обязательны.

РАЗДЕЛ III.

Результативность опыта.

1. Отслеживание результатов с указанием используемых методик диагностики не менее чем за три года работы по теме опыта.
2. Оценка результативности.
3. Для оценки результативности актуального опыта необходимо определить:
 - уровень воспитанности учащихся;
 - уровень обученности учащихся;
 - развитие личности учащихся.(использовать известные в теории и практике методики.)
4. Также важно учитывать:
 - за счет чего достигается в опыте высокий результат,
 - насколько стабильны эти результаты,
 - степень оптимальности получаемых результатов.
5. Оценивая результаты, можно сравнивать их с типичными для данных условий работы).

Правила и образцы оформления материалов обобщения актуального педагогического опыта в форме целостного описания опыта.

Оформление титульного листа.

Первая страница печатного варианта обобщения актуального педагогического опыта – титульный лист. Нумерация целостного описания опыта начинается с титульного листа, но цифра «1» на титульном листе не ставится. Если опыт обобщается на уровне образовательного учреждения, вверху по центру размещается название образовательного учреждения по печати. Если опыт обобщается на уровне районного (городского) управления образованием, вверху по центру размещается название районного (городского) управления образованием. По центру титульного листа печатается тема опыта. В правом нижнем углу указывается фамилия, имя, отчество автора опыта, его должность, место работы. Внизу по центру страницы размещается дата. Например:

МОУ «Тавровская СОШ «Формула Успеха» (Тема опыта)
Автор опыта: ФИО (педагога)
2022 год

Оформление страницы с указанием содержания опыта.

Вторая страница печатного варианта обобщения актуального педагогического опыта – содержание. Со второй страницы в нижнем колонтитуле, в правом углу с цифры «2» начинается нумерация целостного описания опыта. Так же со второй страницы и в

Объем и содержание приложений к целостному описанию опыта зависит от темы опыта. В приложениях должны быть представлены только те материалы, которые имеют отношение к представляемому целостному описанию опыта и на эти приложения в тексте описания опыта имеются ссылки в качестве примеров. Страница с указанием разделов приложения нумеруется в тексте описания опыта последней. В правом верхнем углу на каждом листе приложения должно быть отмечено, к какому из разделов приложения принадлежит этот лист: «Приложение №2» или «Приложение №8». На странице с указанием разделов приложения нумерация начинается с начала разделов не ставится, на этой странице указывается перечень материалов приложения. Пример оформления:

Библиографический список:	
1.	Бондалетов, В.Д. Русская ономастика/ В.Д. Введенская, Л.А. От собственных имен к нарицательным/ Л.А. Введенская, И.П. Колесников. – М.: Просвещение, 2005. – 20 с.
3.	Границкая, А.С. Научить думать и действовать: адаптивная система обучения в школе/ А.С. Границкая. – М.: Просвещение, 2001. – 300 с.
4.	Лихачев, Д.С. О культуре общения// Преподавание истории в школе. - 2005. - №5. - с. 4 – 7

Формат библиографического списка. Правила последовательности постановки знаков препинания, расстановки фамилий авторов, названия книги, издательства, год издания показаны на примере:

Содержание:	
Раздел I. Информация об опыте.....	3
Раздел II. Технология опыта.....	5
Раздел III. Результативность опыта.....	12
Библиографический список.....	14
Приложение к опыту.....	15
	2

Далее с третьей страницы начинается описание опыта по памяти. Остаточных последующих в верхнем колонтитуле по центру размещается фамилия, имя, отчество автора опыта. В содержании печатаются названия всех основных разделов, приложений к целостному описанию опыта с указанием страниц начала разделов и приложений. Например:

Приложение к опыту

1. Приложение №1 - Авторские программы
2. Приложение №2 - Тематическое планирование
3. Приложение №3 - Поурочные планы .
4. Приложение №4 - Разработки уроков.
5. Приложение №5 - Компьютерное обеспечение занятий.
6. Приложение №6 - Сценарии праздников.
7. Приложение №7 - Реферат.
8. Приложение №8 - Творческие работы учащихся

15

Перечень возможных материалов приложения. Требования к оформлению документов в соответствии с требованиями к электронным и бумажным носителям.

Перечень возможных материалов приложения к целостному описанию опыта работы

(содержание приложений строго зависит от темы опыта и соответствует ссылкам в его описании)

- Авторские программы, модифицированные программы, проекты.
- Тематическое планирование.
- Технологические карты.
- Система уроков, занятий по теме опыта.
- Информационно-технологическое обеспечение занятий.
- Сценарии вечеров, праздников, и т.п.
- Тексты лекций, выступлений, докладов, рефератов и т.п.
- Творческие работы учащихся.
- Данные о выпускниках и бывших учениках (успехи, имеющие отношение к системе работы учителя).



