



Управление образования
администрации Белгородского района Белгородской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Тавровская средняя общеобразовательная школа «Формула Успеха»
Белгородского района Белгородской области»
(МОУ «Тавровская СОШ «Формула Успеха»)

ПРИКАЗ

09 января 2023 г.

№ 5

**Об организации питания
обучающихся МОУ «Тавровская СОШ «Формула Успеха»
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 декабря 2022 года №250 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановлением правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», постановлением администрации Белгородского района Белгородской области от 19 октября 2021 года № 115 «Об обеспечении питанием детей-инвалидов, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Белгородского района», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», на основании приказа управления образования администрации Белгородского района № 11 от 09.01.2023 года «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Белгородского района Белгородской области в 2023 году», и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке,

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить персональную ответственность за организацию горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году на руководителя общеобразовательного учреждения.

2. Директору школы Боболовичу В.О.:

2.1. Совместно с ООО «Фабрика социального питания» организовать горячее питание обучающихся, в течение 5 дневной рабочей недели. Ответственные: зав. производством Солодовникова М.Г. (по согласованию), зам. директора Сульженко Ю.А., социальный педагог Ищенко О.В.

2.2. Усилить контроль за выполнением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020 года, в течение года. Ответственный: зам.директора по АХР Долгова С.Ю.

2.3. При организации питания руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области при организации горячего питания в 2022-2023 учебном году. Ответственный: зам.директора Сульженко Ю.А.

При внесении изменений в типовое региональное меню необходимо обеспечить его согласование с территориальными отделами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (п.11.2 МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 г.).

Меню должно утверждаться руководителем предприятия общественного питания, согласовываться руководителем организации, в которой организуется питание детей.

2.4. В целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2022-2023 учебном году принять меры:

2.4.1. Обеспечить в течение 5 дней в неделю, обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ в размере 70 руб. в день на 1 обучающегося (из них в рамках соглашения о предоставлении субсидии 60 руб 24 коп (46 руб 24 коп – доля финансирования из федерального бюджета, 14 руб 60 коп – доля финансирования из муниципального бюджета), за рамками соглашения 09 руб 16 коп (за счет средств областного бюджета для обучающихся из многодетных семей, за счет средств муниципального бюджета – для всех обучающихся). Ответственный: социальный педагог школы Ищенко О.В., зам.директора Сульженко Ю.А.

2.4.2. Обеспечить в течение 5 дней в неделю, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком за счет средств муниципального бюджета на сумму 70 руб. в день на 1 обучающегося за счет средств муниципального бюджета.

Ответственный: социальный педагог школы Ищенко О.В., зам.директора Сульженко Ю.А.

2.4.3. Для детей из многодетных семей в 5-11 классах организация горячих завтраков обеспечивается за счет смешанной системы финансирования: 24 руб 00 коп за счет средств областного бюджета; 46 руб 00 коп – за счет средств муниципального бюджета.

2.4.4. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю:

- для обучающихся 1-4 классов (за исключением детей из многодетных семей) 25 руб 00 коп за счет средств муниципального бюджета;

- для детей из многодетных семей, обучающихся в 1-4 классах, за счет смешанной системы финансирования: 14 руб 84 коп за счет средств областного бюджета, 10 руб 16 коп за счет средств муниципального бюджета;

- для всех категорий обучающихся 5-11 классов 25 руб 00 коп за счет средств муниципального бюджета.

2.4.5. Организовать для детей из многодетных семей горячий обед на сумму 90 руб 00 коп в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета.

2.4.6. Организовать для детей с ограниченными возможностями здоровья горячий обед на сумму 90 руб 00 коп в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета.

2.4.7. Организовать для детей-инвалидов горячий обед на сумму 90 руб 00 коп в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета.

2.4.8. Обеспечить выдачу наборов продуктов детям из многодетных семей, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающим занятия по уважительным причинам, подтвержденным документально и получающим образование дистанционно, за счет смешанной системы финансирования: 114 руб 00 коп за счет средств областного бюджета; 46 руб 00 коп – за счет средств муниципального бюджета.

Ответственные: зав.производством Солодовникова М.Г., зам.директора Сульженко Ю.А., социальный педагог школы Ищенко О.В.

2.5. Обеспечить выдачу продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

2.6. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

Выдача продуктового набора осуществляется продуктами, рекомендуемыми постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-

эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении №6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20, с учетом рекомендаций, указанных в приложении №1 к положению об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, утвержденному приказом департамента образования Белгородской области от 9 февраля 2021 года №245.

2.7. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания:

2.8. Подавать ежедневно в школьную столовую заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день. Ответственные классные руководители 1-11 классов.

2.9. Уточнять ежедневно представленные накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания. Ответственные классные руководители 1-11 классов.

2.10. Вести таблицы учета полученных горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся. Ответственный: социальный педагог школы Ищенко О.В.

2.11. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств муниципального бюджета и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих завтраков, питания льготных категорий. Ответственный: социальный педагог школы Ищенко О.В.

2.12. Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – 100%. Ответственный зам.директора Кисличенко Н.Я.

- социально незащищенных (льготных) категорий – 100%. Ответственный зам.директора Сульженко Ю.А.

- основной и средней школы – не ниже 80%. Ответственные: зам.директора Сульженко Ю.А. 5-6 классы, Никифорова М.И. 7-8 классы, Поповиченко М.В. 9-11 классы.

2.13. Обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям на основании письменного заявления родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания. Ответственная зам.директора Сульженко Ю.А.

2.14. Определить ответственными за организацию питания обучающихся и обеспечить ведение необходимой документации по организации питания обучающихся, в том числе льготных категорий социального педагога школы Ищенко О.В., заместителя директора школы Сульженко Ю.А.

2.15. Обеспечить дежурство ответственного за организацию питания и педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

2.15. Обновить раздел «Школьное питание» на сайте образовательного учреждения, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию. Ответственный: зам.директора Сульженко Ю.А.

2.16. Классным руководителям 1-11 классов проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:

- проводить мониторинг организации горячего питания (февраль 2023 года);
- организовывать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;

- освещать в средствах массовой информации, на сайтах образовательных организаций лучший опыт работы общеобразовательных учреждений по организации качественного питания детей, культуры питания;

- проводить в системе мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивать проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

2.17. Обеспечить изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в октябре и мае). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года (форма анкеты прилагается).

2.18. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания в общеобразовательной организации. Ответственный: зам.директора Сульженко Ю.А.

2.19. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль). Ответственный: зам.директора Сульженко Ю.А.

В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.

2.20. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед предприятиями-организаторами питания в общеобразовательном учреждении. Ответственный: зам.директора Сульженко Ю.А.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "В.О. Боболович".

В.О.Боболович